Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Wegdam Foundation
Nummer Kamer van Koophandel	0 0 0 0 7 6 3 2 2 1 2 2

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Parallelweg 4
Telefoonnummer	0 5 3 4 7 8 5 6 4 8
E-mailadres	info@wegdamfood.com
Website (*)	www.wegdamfoundation.com
RSIN (**)	8 6 0 5 8 7 9 4 0
Actief in sector (*)	- Primaire sector -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Sierra Leone Ghana
Aantal medewerkers (*)	0 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	1 5 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	B.N.J. Wegdam
Secretaris	B.W. Eshuis
Penningmeester	R. ten Dam
Algemeen bestuurslid	
Algemeen bestuurslid	
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [ ] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [x] Jongeren
- [x] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [x] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [x] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Bestrijding van armoede en bieden van hulp in ontwikkelingslanden.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting ondersteunt lokale projecten in Afrikaanse landen door geld en goederen te doneren t.b.v. scholen, opleidingscentra, microkredieten. Dankzij lokale mensen die proberen aan de schrijnende en soms uitzichtloze situaties wat te doen, komt de hulp direct op de goede plek en gaat er geen geld verloren door overheadkosten. Een nauwe samenwerking met de plaatselijke mensen in de desbetreffende landen is voor de stichting een voorwaarde om een project tot een succes te kunnen maken.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting verkrijgt inkomsten middels 1) Donaties van bedrijven en particulieren 2) Organiseren van activiteiten waarbij een bijdrage wordt gevraagd voor de stichting.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Via lokale contactpersonen wordt er gezorgd dat donaties en goederen op de juiste plek komen. De donaties worden besteed aan renovatie van een school, bouwen van een school, schoolmeubilair en schoolspullen, ondersteunen van een opleidingscentrum, verstrekken van microkredieten, verstrekken granen en zaden etc.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://wegdamfoundation.com/anbi-status/

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuursleden en vrijwilligers ontvangen geen vergoeding.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://wegdamfoundation.com/anbi-status/

Open

2 Balans

Balansdatum 31 – 12 – 2021 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2021		31-12-2020 (*)	
Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€		€
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 0		€ 0
Voorraden	€		€	
Vorderingen & overlopende activa	€		€ 1.431	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 1.604 +		€ 2.348 +	
		€ 1.604		€ 3.779
		+		+
Totaal		€ 1.604		€ 3.779

Passiva	31-12-2021		31-12-2020 (*)	
Continuïteitsreserve	€		€	
Bestemmingsreserve	€ 1.604		€ 3.779	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ +		€ +	
		€ 1.604		€ 3.779
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€		€
		+		+
Totaal		€ 1.604		€ 3.779

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Bij het opstellen van de jaarrekening zijn de bepalingen opgenomen in de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen onder C1 Kleine organisatie-zonder winststreven. Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van tegenprestatie, incl. de transactiekst. indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met looptijd korter dan 12 maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€ 22.806
Giften en donaties van particulieren	€ 80.600	€ 71.442
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 5.725 +	€ 2.500 +
Giften	€ 86.325	€ 73.942
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van de baten	€ 86.325	€ 96.748
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 703	€ 988
Verstrekte subsidies & giften	€ 87.489	€ 106.718
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 272	€ 196
Overige lasten	€ 35 +	€ +
Som van de lasten	€ 88.499	€ 107.902
Saldo van baten en lasten	€ -2.174	€ -11.154

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open